**SCHEDA RILEVAZIONE INFORTUNIO - DICHIARAZIONE**

Il/La sottoscritt\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dell’Istituto comprensivo Villa di Serio, segnala il seguente infortunio occorso all’alunn\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ plesso di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_sezione \_\_\_\_\_\_

Data e ora dell’infortunio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Locale presso il quale si è verificato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Descrizione particolareggiata delle modalità di accadimento, delle cause, delle persone che hanno contribuito a determinarlo:

In particolare dove è avvenuto l’infortunio:

Che tipo di attività stava svolgendo?

Che cosa è successo di imprevisto per cui è avvenuto l’infortunio?

In conseguenza di ciò, che cosa è avvenuto?

E’ stato necessario che l’infortunata/o lasciasse la scuola per recarsi al pronto soccorso?

A che ora?

Generalità ed indirizzo completo dei testimoni:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a, a conoscenza delle disposizioni che regolano la vigilanza agli alunni e le denunce di infortuni, assicura l’assoluta accidentalità dell’accaduto in quanto sono state messe in atto le necessarie condizioni di sicurezza e vigilanza.

In particolare:

* per la sua dinamica l’incidente è avvenuto senza poter essere né previsto né prevenuto o evitato dal personale responsabile della vigilanza, pur presente nel rispetto delle proprie funzioni e delle indicazioni del Dirigente scolastico in fatto di vigilanza;
* nel caso venisse a conoscenza o in possesso di ulteriori elementi o documentazione relativa all’incidente, ora non allegata, (ivi compresa l’eventuale intenzione dei genitori di chiedere risarcimenti, di citare l’insegnante o la scuola, ecc….) provvederà tempestivamente ad informare la Direzione con nota scritta e/o con l’inoltro della documentazione.

Data,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_